



**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium**

**gazdasági ügyintéző**

munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1106 Budapest, Maglódi út 4/b.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Könyvelési és pénzügyi feladatok elvégzése, pályázati nyilvántartások vezetése, előirányzatok nyilvántartása, külső és belső adatszolgáltatások teljesítése, számlák számítógépes rögzítése egyéb gazdasági (számviteli) jellegű feladatok ellátása.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- Középfokú képesítés, közigazgatási szakközépiskola képesített könyvelő és/vagy OKJ pénzügyi-számviteli ügyintéző,
- Költségvetési intézmény gazdasági területén - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat
- Professzionális szintű Számviteli/pénzügyi szoftverismeret
- Professzionális szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- Munkaköri egészségügyi alkalmasság
- Magyar állampolgárság
- Büntetlen előélet

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- Emelt szintű szakképesítés, regisztrált mérlegképes könyvelő középiskolában, szakiskolában - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat
- Forrás-SQL program ismerete
- Megváltozott munkaképesség

**Előnyt jelentő kompetenciák:**

- Kiváló szintű rugalmas feladatmegoldó készség

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- Fényképes, europass-formátumú részletes életutat bemutató szakmai önéletrajz, az eddigi munkahelyek, munkakörök feltüntetésével, a szakmai munka részletes ismertetésével
- Szakmai végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- Alkalmazás esetén: Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására
- Alkalmazás esetén: orvosi igazolás, amellyel a pályázó a munkakör ellátására alkalmas egészségügyi állapotát igazolja
- Nyilatkozat a megváltozott munkaképességről (alkalmazás esetén: a megváltozott munkaképességről szóló határozat bemutatása)

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2016. április 24.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Antalné Erdei Livia mb. gazdasági főigazgató-helyettes nyújt, a +1-433-1200 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- Elektronikus úton FM KASzK pályázatkezelő részére a [kasz.k.irattar@gmail.com](mailto:kasz.k.irattar@gmail.com) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázati meghallgatásra történő behívás előzetes kiválasztás szerint történik. A mb. gazdasági főigazgató-helyettes felterjesztése alapján a főigazgató dönt a kinevezésről.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2016. április 26.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- FM KASzK

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Felv/12/2016., valamint a munkakör megnevezését: gazdasági ügyintéző. A jogviszony 4 hónapos próbaidőt tartalmaz. Szokásos munkavégzés helye: FM KASzK Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakképző Iskola és Kollégium 1106 Budapest, Maglódi út 4/b, illetve munkáltatói utasítás alapján székhely intézmény: FM KASzK és tagintézményei (székhely/telephely cím: honlapon megtalálható).

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kasz.hu](http://www.kasz.hu) honlapon szerezhet.**