



**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium,
Szakközépiskola és Kollégium**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján
pályázatot hirdet

**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium,
Szakközépiskola és Kollégium**

munkaügyi adminisztrátor

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1106 Budapest, Maglódi út 4/b.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Az intézmény munkaügyi csoportjában munkaügyi adminisztratív feladatok ellátása; nyilvántartások vezetése, kimutatások (excel táblázatok) készítése, tanulószervezés, ösztöndíjas elszámolások feladása a számfejtéshez.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Középiskola/gimnázium, középfokú munkaügyi, személyügyi, TB ügyintézői szakképesítés,
- ⑩ Magyar állampolgárság
- ⑩ Büntetlen előélet
- ⑩ Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- ⑩ Munkaköri egészségügyi alkalmasság

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ hasonló területen, költségvetési szervnél szerzett gyakorlat - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat,

- ⑩ Megváltozott munkaképesség
- ⑩ MÁK KIRA program ismerete

Elvárt kompetenciák:

- ⑩ Kiváló szintű megbízhatóság, precizitás és nagyfokú munkabírárs

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- ⑩ Alkalmazás esetén: Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy a közalkalmazott nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- ⑩ Nyilatkozat a megváltozott munkaképességről (alkalmazás esetén: a megváltozott munkaképességről szóló határozat bemutatása)
- ⑩ Fényképes, europass-formátumú részletes életutató szakmai önéletrajz, az eddigi munkahelyek, munkakörök feltüntetésével, a szakmai munka részletes ismertetésével
- ⑩ Alkalmazás esetén: orvosi igazolás, amellyel a pályázó a munkakör ellátására alkalmas egészségügyi állapotát igazolja
- ⑩ Szakmai végzettséget igazoló dokumentumok másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. október 16. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. október 8.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Oláh Gyöngyi munkaügyi vezető nyújt, a +36-1-433-1207 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Elektronikus úton FM KASzK Pályázatkezelő részére a kasz.k.irattar@gmail.com E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázati meghallgatásra történő behívás előzetes kiválasztás szerint történik. A munkaügyi vezető felterjesztése alapján a főigazgató dönt a kinevezésről.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 15.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ FM KASzK

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Felv/71/2017., valamint a munkakör megnevezését: munkaügyi adminisztrátor. A jogviszony 4 hónapos próbaidőt tartalmaz. Szokásos munkavégzés helye: FM KASzK Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 1106 Budapest, Maglódi út 4/b, illetve munkáltatói utasítás alapján székhely intézmény: FM KASzK és tagintézményei (székhely/telephely cím: honlapon megtalálható).

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.kasz.k.hu honlapon szerezhet.