



**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium,  
Szakközépiskola és Kollégium**

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

**FM Közép-Magyarországi Agrár-szakképző Központ, Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium,  
Szakközépiskola és Kollégium**

**munkaügyi adminisztrátor**

munkakör betöltésére.

**A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

**Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

**A munkavégzés helye:**

Budapest, 1106 Budapest, Maglódi út 4/b.

**A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Az intézmény munkaügyi csoportjában munkaügyi adminisztratív feladatok ellátása; nyilvántartások vezetése, kimutatások (excel táblázatok) készítése, tanulószervezés, ösztöndíjas elszámolások feladása a számfejtéshez.

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

**Pályázati feltételek:**

- ⑩ Középiskola/gimnázium, középfokú munkaügyi, személyügyi, TB ügyintézői szakképesítés,
- ⑩ Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások)
- ⑩ Büntetlen előélet
- ⑩ Magyar állampolgárság
- ⑩ Munkaköri egészségügyi alkalmasság

**A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- ⑩ Hasonló munkakörben - Legalább 3-5 év szakmai tapasztalat
- ⑩ Középiskolában, szakiskolában töltött szakmai gyakorlat

- ⑩ Megváltozott munkaképesség
- ⑩ MÁK KIRA program ismerete

**A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- ⑩ Szakmai végzettséget igazoló dokumentumok másolata
- ⑩ Fényképes, europass-formátumú részletes életutató szakmai önéletrajz, az eddigi munkahelyek, munkakörök feltüntetésével, a szakmai munka részletes ismertetésével
- ⑩ Nyilatkozat a megváltozott munkaképességről (alkalmazás esetén: a megváltozott munkaképességről szóló határozat bemutatása)
- ⑩ Nyilatkozat arról, hogy a pályázó hozzájárul személyes adatainak pályázattal összefüggő kezeléséhez
- ⑩ Alkalmazás esetén: orvosi igazolás, amellyel a pályázó a munkakör ellátására alkalmas egészségügyi állapotát igazolja
- ⑩ Alkalmazás esetén: Három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány a büntetlen előélet igazolására, valamint annak igazolására, hogy a közalkalmazott nem áll olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a közalkalmazotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé

**A munkakör betölthetőségének időpontja:**

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2017. december 10.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Oláh Gyöngyi munkaügyi vezető nyújt, a +36-1-433-1200/21 -os telefonszámon.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- ⑩ Elektronikus úton FM KASzK Pályázatkezelő részére a [kaszki.irtatar@gmail.com](mailto:kaszki.irtatar@gmail.com) E-mail címen keresztül

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázati meghallgatásra történő behívás előzetes kiválasztás szerint történik. A munkaügyi vezető felterjesztése alapján a főigazgató dönt a kinevezésről.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2017. december 14.

**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- ⑩ FM KASzK

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

Kérjük a pályázatban feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Felv/95/2017., valamint a munkakör megnevezését: munkaügyi adminisztrátor. A jogviszony 4 hónapos próbaidőt tartalmaz. Szokásos munkavégzés helye: FM KASzK Bercsényi Miklós Élelmiszeripari Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium 1106 Budapest, Maglódi út 4/b, illetve munkáltatói utasítás alapján székhely intézmény: FM KASzK és tagintézményei (székhely/telephely cím: honlapon megtalálható).

**A munkáltatóval kapcsolatban további információt a [www.kaszku.hu](http://www.kaszku.hu) honlapon szerezhet.**